

БОЙОРОК

29 сентябрь 2014 й.

№ 141

ПРИКАЗ

29 сентября 2014 г.

Об организации платных услуг в 2014 -2015 учебном году

В соответствии Законов «Об образовании» РФ и РБ, Закона РФ «о защите прав потребителей», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, решением Совета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями образования городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан на 2014 год», Уставом МАДОУ ЦРР – детский сад № 14, Положением об организации деятельности по оказанию дополнительных платных услуг МАДОУ ЦРР – детский сад № 14 и согласно запросам родителей воспитанников п р и к а з ы в а ю:

1. В целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников и их родителей, организовать в период с 01.10.2014 г. по 31.05.2015 г. на базе МАДОУ ЦРР - детский сад № 14 следующие виды платных услуг за рамками основной образовательной деятельности:

- углубленное интеллектуальное развитие;
- углубленное художественно-эстетическое развитие;
- обучение основам театрального искусства, актерского мастерства;
- обучение основам хореографии и бальному танцу;
- вокал.

2. Произвести набор воспитанников в кружки по данным направлениям.

3. Платные услуги с воспитанниками проводить согласно утвержденному заведующей графику;

4. Заключить договоры гражданско-правового характера с руководителями кружков на оказание педагогических услуг в МАДОУ ЦРР – детский сад № 14.

5. Утвердить:

5.1. Списки воспитанников, посещающих кружки;

Срок: до 01 октября 2014 г.

5.2. Графики предоставления платных услуг;

Срок: до 01 октября 2014 г.

6. Назначить:

6.1. руководителем кружка по углубленному интеллектуальному развитию «Грамотейка» - Макарову Наталью Александровну.

6.2. руководителем кружка по углубленному интеллектуальному развитию «Эрудит» - Солонцову Валентину Александровну.

6.3. руководителем кружка по обучению основам хореографии и бальному танцу - Аксютину Евгению Геннадьевну.

6.4. руководителем кружка «Маленький гений» по углубленному художественно-эстетическому развитию – Аверьянову Веру Степановну.

6.5. руководителем кружка по обучению основам театрального искусства, актерского мастерства «Чудо сказки» – Симакову Татьяну Алексеевну.

6.6. руководителем кружка по вокалу «До-ми-соль-ка» Грицаеву Наталью Владимировну.

7. Старшему воспитателю В.А.Солонцовой:

- вести контроль за соблюдением требований техники безопасности и санитарно-гигиенических правил и нормативов во время образовательного процесса;

- контролировать качество проведения кружковой работы в рамках организации платных услуг;

- вести работу с документацией, необходимой для организации платных услуг.

8. Для проведения кружков использовать помещения:

8.1. для обучения основам хореографии и бальному танцу – физкультурный зал, площадью 74,0 кв.м.

8.2. для углубленного интеллектуального развития – кабинет педагога – психолога, площадью 36,5 кв.м.

8.3. для углубленного художественно-эстетического развития – экологическую гостиную, площадью 48,3 кв.м.

8.4. для обучения основам театрального искусства, актерского мастерства, вокала – музыкальный зал, площадью 74,7 кв.м.

9. Ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время проведения кружковой работы возложить на педагогов дополнительного образования.

10. Воспитателям групп №№ 2,4,5,7,8,10,12,13,14 обеспечить явку воспитанников на занятия услуг согласно списку и утвержденному расписанию.

Срок: постоянно.

11. Младшим воспитателям групп №№ 2,4,5,7,8,10,12,13,14 сопровождать воспитанников для посещения кружков, согласно утвержденному расписанию.

Срок: постоянно.

12. Руководителям кружков: Н.А. Макаровой, Е.Г. Аксютинной, Т.А.Симаковой, Н.В.Грицаевой, В.С.Аверьяновой, В.А. Солонцовой своевременно сдавать табель учета посещаемости воспитанников старшему воспитателю Солонцовой В.А. в последний день текущего месяца.

13. Бухгалтерии автономного отдела отдела образования городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан:

- вести бухгалтерский учет, связанный с организацией платных услуг отдельно от учета бюджетных средств;
- своевременно предоставлять финансовую отчетность в финансовые, налоговые и иные государственные органы;
- производить расчет оплаты за предоставляемые услуги (с учетом налогов в федеральный и местные бюджеты, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования), а также отчислений на нужды образовательного учреждения, заработную плату педагогических работников;
- все финансовые операции проводить в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете».
- производить начисления родительской платы отдельно по каждому кружку согласно табелям посещения воспитанников кружков;
- установить срок оплаты до 15 числа месяца следующего за отчетным, оплату за кружковую работу производить по безналичному расчету;
- организовать учет и контроль поступлений оплаты за платные услуги от родителей воспитанников.

14. Возложить на старшего воспитателя Солонцову В.А. функции ответственного лица за:

- организацию платных услуг, контроля качества их предоставления;
- обеспечение получения родителями (законными представителями) полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах;
- предоставление по требованию заказчика Устава, лицензии на право ведения образовательной деятельности, и других документов, регламентирующих образовательную деятельность, сведений, относящихся к порядку предоставления и оплаты платных услуг;
- составление и заключение договоров об оказании платных услуг с родителями (законными представителями) воспитанников.

15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. заведующей

В.С. Сабирова

С приказом ознакомлены:

Солонцова В.А.		Группа № 2		
Макарова Н.А.		Группа № 4		
Грицаева Н.В.		Группа № 5		
Симакова Т.А.		Группа № 7		
Аверьянова В.С.		Группа № 8		
Аксютина Е.Г.		Группа № 10		
		Группа № 12		
		Группа № 13		
		Группа № 14		